

Lampiran 1. Surat Penelitian



YAYASAN WAKAF UMI
UNIVERSITAS MUSLIM INDONESIA
FAKULTAS EKONOMI Dan BISNIS



Kampus-II : Jl. Urip Sumohardjo Km. 5 Telp. (0411) 443640, Fax. (0411) 421400 Makassar 90231
 E-mail: ekonomi@umi.ac.id, Website: www.fe-umi.ac.id

BISMILLAHIR RAHMANIR RAHIM

Nomor : 03815/B.06/FEB-1/UMI/X/2023
 Lamp :
 Perihal : Permohonan Izin Meneliti

Kepada Yang Terhormat
Pimpinan Hotel Grand Tembaga Timika
 Di-
 Tempat

Assalamu Alaikum Warahmatullahi Wabarkatuh

Atas Rahmat Allah SWT., dalam rangka menyelesaikan tugas akhir Mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis UMI, maka bersama ini kami mohon bantuan kiranya di berikan Rekomendasi untuk melakukan penelitian kepada mahasiswa kami dibawah ini :

Nama : Tini Maharani
 NIM : 022 2020 0005
 Fakultas/ Jurusan : Ekonomi dan Bisnis / Manajemen
 Konsentrasi : Manajemen Keuangan
 Judul Penelitian : "Analisis Kinerja Hotel Grand Tembaga Timika Dengan Metode Balance Scorecard."
 Lokasi Penelitian : **Hotel Grand Tembaga Timika**

Demikian surat permohonan penelitian ini, atas bantuan dan kerjasamanya diucapkan terimakasih.

Wallahu Waliyut Taufiq Walhidayah

Makassar, 18 Oktober 2023 M
 03 Rabiul Akhir 1445 H

a.n Dekan
 Wakil Dekan Bidang Akademik


 Dr. Juliyat Sidik Tjan., SE., M.SA., AK., CA

Tembusan :

1. Rektor UMI Makassar
2. Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis UMI (sebagai laporan)
3. Arsip

Terakreditasi : Unggul : Program Studi Ekonomi Pembangunan, Nomor : 10207/ISK/BAN-PT/AK-ISK/S/VIII/2021
 Terakreditasi : Unggul : Program Studi Manajemen, Nomor : 9752/SK/BAN-PT/AK-ISK/S/VI/2021
 Terakreditasi : Unggul : Program Studi Akuntansi, Nomor : 10828/SK/BAN-PT/AK-ISK/S/IX/2021
 Terakreditasi : B : Program Studi PPAk, Nomor : 8372/SK/BAN-PT/Akred/PP/II/2020

Lampiran 2. Surat Balasan Penelitian

**GRAND TEMBAGA HOTEL**

Jl. Yos Sudarso No. 133 Telp. (0901) 321284 Fax. (0901) 322629
TIMIKA-PAPUA

Timika, 15 Januari 2024

Nomor : 001/I/GTH//2024

Perihal: **Balasan Surat Izin Permohonan Penelitian**

Kepada :

Yth: Dekan/Wakil Dekan Bidang Akademik

Di -
Tempat

Dengan hormat,

Menindak lanjuti Surat Dari Yayasan Wakaf UMI Universitas Muslim Indonesia Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Nomor 03815/B.06/FEB-1/UMI/X/2023 berkenaan dengan Permohonan Penelitian, Maka dengan ini kami memberikan Izin untuk melakukan Penelitian di wilayah kerja Grand Tembaga Hotel kepada :

Nama : Tini Maharani
NIM : 022 2020 0005
Fakultas/Jurusan : Ekonomi Bisnis / Manajemen
Konsentrasi : Manajemen Keuangan
Judul Penelitian : "Analisis Kinerja Hotel Grand Tembaga Dengan Metode Balance Scorecard"
Lokasi Penelitian : Hotel Grand Tembaga Timika

Demikian Surat ini kami sampaikan. Atas kerjasamanya kami ucapkan terimakasih

Mengetahui,


Samuel S.S. Tandiyono
GENERAL MANAGER

Lampiran 3. Laporan keuangan 2020-2022

NERACA PERUSAHAAN					
Per 31 Desember 2020					
PT. GRAND TEMBAGA HOTEL					
AKTIVA			PASSIVA		
I.	Aktiva Lancar				IV. Hutang Jangka Pendek
	- Kas	Rp.	100,000,000		1. Hutang Dagang
	- Bank	Rp.	75,000,000		Rp. 175,000,000
	- Piutang	Rp.	35,000,000		2. Hutang Non Dagang
	- Persediaan Akhir	Rp.	55,000,000		Rp.
	Jumlah Aktiva		Rp.	265,000,000	Jumlah Hutang Jangka Pendek
					Rp. 175,000,000
II.	Aktiva Tetap				V. Hutang Jangka Panjang
	1. Tanah	Rp.	5,614,141,600		1. Bank
	2. Gedung - Gedung	Rp.	18,416,000,000		Rp. 5,296,740,419
	3. Kendaraan	Rp.	910,000,000		Jumlah Hutang Jangka Panjang
	4. Mesin - Mesin	Rp.	666,000,000		Rp. 5,296,740,419
	5. Inventaris	Rp.	8,210,875,000		
	umlah Aktiva Tetap	Rp.	33,817,016,600		VI. Modal
	Akumulasi Penyusut	Rp.	9,508,175,000		
			Rp.	24,308,841,600	Laba Ditahan
					Rp. 18,454,224,425
					Dividen
					Rp. 447,876,756
III.	Aktiva Lainnya		Rp.	0	
	Jumlah		Rp.	24,573,841,600	Jumlah
					Rp. 24,573,841,600



ELFRIDA IDA YANI SILALAH

LAPORAN RUGI LABA			
PER 31 DESEMBER 2020			
PT. GRAND TEMBAGA HOTEL			
Peredaran Usaha Tahun 2020			
OMSET TAHUN 2020			
Peredaran Usaha		Rp.	9,410,082,256
		Rp.	9,410,082,256
Pembelian Material dan Perlengkapan Hotel Lainnya		Rp.	1,467,464,908
		Rp.	1,467,464,908
		Rp.	7,942,617,348
Biaya Umum/Administrasi :			
Biaya Gaji		Rp.	3,398,854,919
Biaya Listrik		Rp.	859,550,766
Biaya Telepon, WIFI Dan HP		Rp.	67,641,577
Biaya TV Cable		Rp.	39,000,000
Koran		Rp.	10,841,215
Biaya Pemeliharaan dan Perbaikan		Rp.	105,972,331
BBM		Rp.	47,156,128
ATK		Rp.	27,476,500
Biaya Penyusutan		Rp.	1,144,150,000
Biaya Lain lain		Rp.	1,701,009,776
Biaya Bunga Bank		Rp.	500,743,768
Total Biaya		Rp.	7,902,396,980
Laba Sebelum Pajak		Rp.	40,220,368
Pajak (10%)		Rp.	4,022,036
Laba Bersih		Rp.	36,198,332



ELFRIDA IDAYANI SILALAH

NERACA PERUSAHAAN				Per 31 Desember 2021				
PT. GRAND TEMBAGA HOTEL								
AKTIVA				PASSIVA				
I.	Aktiva Lancar			IV.	Hutang Jangka Pendek			
	- Kas	Rp.	100,000,000		1. Hutang Dagang	Rp.	120,000,000	
	- Bank	Rp.	75,000,000		2. Hutang Non Dagang	Rp.		
	- Piutang	Rp.	35,000,000		Jumlah Hutang Jangka Pendek	Rp.	120,000,000	
	- Persediaan Akhir	Rp.	55,000,000					
	Jumlah Aktiva		Rp. 265,000,000					
II.	Aktiva Tetap			V.	Hutang Jangka Panjang			
	1. Tanah	Rp.	5,614,141,600		1. Bank	Rp.	4,296,740,419	
	2. Gedung - Gedung	Rp.	18,416,000,000		Jumlah Hutang Jangka Panjang	Rp.	4,296,740,419	
	3. Kendaraan	Rp.	910,000,000					
	4. Mesin - Mesin	Rp.	666,000,000					
	5. Inventaris	Rp.	8,210,875,000					
	Jumlah Aktiva Tetap	Rp.	33,817,016,600					
	Akumulasi Penyusut	Rp.	9,716,375,000		VI.	Modal	Rp.	200,000,000
			Rp. 24,100,641,600			Laba Ditahan	Rp.	19,301,024,425
						Dividen	Rp.	447,876,756
III.	Aktiva Lainnya		Rp. 0					
	Jumlah		Rp. 24,365,641,600		Jumlah		Rp. 24,365,641,600	



ELFRIDA IDAYANI SILALAHI

LAPORAN RUGI LABA			
PER 31 DESEMBER 2021			
PT. GRAND TEMBAGA HOTEL			
Peredaran Usaha Tahun 2021			
OMSET TAHUN 2021			
Peredaran Usaha		Rp.	11,414,053,064
			Rp. 11,414,053,064
Pembelian Material dan Perlengkapan Hotel Lainnya		Rp.	3,675,204,450
			Rp. 3,675,204,450
			Rp. 7,738,848,614
Biaya Umum/Administrasi :			
Biaya Gaji		Rp.	2,878,245,066
Biaya Listrik		Rp.	750,966,977
Biaya Telepon, WIFI Dan HP		Rp.	61,443,166
Biaya TV Cable		Rp.	36,000,000
Biaya Pemeliharaan dan Perbaikan		Rp.	273,760,900
BBM		Rp.	53,891,050
ATK		Rp.	54,501,600
Biaya Penyusutan		Rp.	1,005,325,000
Biaya Lain lain		Rp.	2,110,202,963
Biaya Bunga Bank		Rp.	459,730,543
Total Biaya		Rp.	7,684,067,265
Laba Sebelum Pajak		Rp.	54,781,349
Pajak (10%)		Rp.	5,478,134
Laba Bersih		Rp.	49,303,215



ELFRIDA IDAYANI SILALAH

NERACA PERUSAHAAN						
Per 31 Desember 2022						
AKTIVA			PASSIVA			
I.	Aktiva Lancar			IV.	Hutang Jangka Pendek	
	- Kas	Rp.	100,000,000		1. Hutang Dagang	
	- Bank	Rp.	75,000,000		Rp. 350,440,000	
	- Piutang	Rp.	35,000,000		2. Hutang Non Dagang	
	- Persediaan Akhir	Rp.	55,000,000		Rp.	
	Jumlah Aktiva		Rp. 265,000,000		Jumlah Hutang Jangka Pendek	
					Rp. 350,440,000	
II.	Aktiva Tetap			V.	Hutang Jangka Panjang	
	1. Tanah	Rp.	5,614,141,600		1. Bank	
	2. Gedung - Gedung	Rp.	18,416,000,000		Rp. 1,864,743,275	
	3. Kendaraan	Rp.	1,445,040,000		Jumlah Hutang Jangka Panjang	
	4. Mesin - Mesin	Rp.	666,000,000		Rp. 1,864,743,275	
	5. Inventaris	Rp.	7,544,875,000			
	Jumlah Aktiva Tetap	Rp.	33,686,056,600		VI.	Modal
						Rp. 5,814,141,600
	Akumulasi Penyusut	Rp.	9,922,302,500		Laba Ditahan	Rp. 15,602,959,961
			Rp. 23,763,754,100		Dividen	Rp. 396,469,264
III.	Aktiva Lainnya		Rp. 0			
	Jumlah		Rp. 24,028,754,100		Jumlah	Rp. 24,028,754,100



ELFRIDA IDA YANI SILALAH

LAPORAN RUGI LABA			
PER 31 DESEMBER 2022			
PT. GRAND TEMBAGA HOTEL			
Peredaran Usaha Tahun 2022			
OMSET TAHUN 2022			
Peredaran Usaha		Rp.	10,875,326,078
		Rp.	10,875,326,078
Pembelian Material dan Perlengkapan Hotel Lainnya		Rp.	2,798,830,129
		Rp.	2,798,830,129
		Rp.	8,076,495,949
Biaya Umum/Administrasi :			
Biaya Gaji		Rp.	3,600,897,159
Biaya Listrik		Rp.	770,883,127
Biaya Telepon, WIFI Dan Koran		Rp.	50,081,475
Biaya TV Cable		Rp.	36,000,000
Biaya Pemeliharaan dan Perbaikan		Rp.	254,094,646
BBM		Rp.	90,429,880
ATK		Rp.	32,804,500
Biaya Penyusutan		Rp.	1,023,137,500
Biaya Lain lain		Rp.	1,184,840,494
Biaya Bunga Bank		Rp.	877,576,613
		Rp.	7,920,745,394
Laba Netto Sebelum Pajak		Rp.	155,750,555
Pajak Penghasilan		Rp.	15,575,055
Laba Netto Setelah Pajak		Rp.	140,175,500



ELFRIDA IDAYANI SILALAH

Lampiran 4. Data Non Keuangan 2020-2023

Hasil wawancara :

1. Customer (data pelanggan)

- 1) Pada tahun 2020 berapa total pelanggan ?
- 2) Pada tahun 2021 berapa total pelanggan ?
- 3) Pada tahun 2022 berapa total pelanggan
- 4) Kira-kira dari total pelanggan tahun 2020 berapa pelanggan baru dan pelanggan lama ?
- 5) Kira-kira dari total pelanggan tahun 2021 berapa pelanggan baru dan pelanggan lama ?
- 6) Kira-kira dari total pelanggan tahun 2022 berapa pelanggan baru dan pelanggan lama ?

Tahun	Pelanggan Baru	Pelanggan Lama	Total Pelanggan
2020	5.400	0	5.400
2021	3.666	2.445	6.112
2022	6.750	7.271	14.021

2. Customer Complain

- 1) Pada tahun 2020 apakah ada pelanggan- pelanggan yang melakukan complain ?
- 2) Pada tahun 2021 apakah ada pelanggan- pelanggan yang melakukan complain ?
- 3) Pada tahun 2022 apakah ada pelanggan- pelanggan yang melakukan complain ?

Tahun	Jumlah Pelanggan	Jumlah Complain
2020	5.400	3
2021	6.112	5
2022	14.021	8

3. Lama waktu

- 1) Pada tahun 2020 berapa lama waktu yang digunakan karyawan benar-benar melayani pelanggan?
- 2) Pada tahun 2020 berapa lama waktu yang digunakan karyawan untuk proses data pelanggan?

- 3) Pada tahun 2020 berapa lama waktu yang digunakan karyawan untuk proses pemeriksaan pelanggan?
- 4) Pada tahun 2020 berapa lama waktu yang digunakan karyawan untuk proses waktu pemindahan pelanggan?
- 5) Pada tahun 2020 berapa lama waktu yang digunakan karyawan untuk proses waktu tunggu pelanggan?
- 6) Pada tahun 2021 berapa lama waktu yang digunakan karyawan benar-benar melayani pelanggan?
- 7) Pada tahun 2021 berapa lama waktu yang digunakan karyawan untuk proses data pelanggan?
- 8) Pada tahun 2021 berapa lama waktu yang digunakan karyawan untuk proses pemeriksaan pelanggan?
- 9) Pada tahun 2021 berapa lama waktu yang digunakan karyawan untuk proses waktu pemindahan pelanggan?
- 10) Pada tahun 2021 berapa lama waktu yang digunakan karyawan untuk proses waktu tunggu pelanggan?
- 11) Pada tahun 2022 berapa lama waktu yang digunakan karyawan benar-benar melayani pelanggan?
- 12) Pada tahun 2022 berapa lama waktu yang digunakan karyawan untuk proses data pelanggan?
- 13) Pada tahun 2022 berapa lama waktu yang digunakan karyawan untuk proses pemeriksaan pelanggan?
- 14) Pada tahun 2022 berapa lama waktu yang digunakan karyawan untuk proses waktu pemindahan pelanggan?
- 15) Pada tahun 2022 berapa lama waktu yang digunakan karyawan untuk proses waktu tunggu pelanggan?

Tahun	Waktu Pengolaan/menit	Waktu Penyelesaian/Menit			
		waktu proses data	waktu Pemeriksaan	Waktu Pemindahan	Waktu Tunggu
2020	10 menit	2 menit	2 menit	2 menit	3 menit
2021	10 menit	2 menit	2 menit	2 menit	2 menit
2022	10 menit	2 menit	2 menit	2 menit	2 menit

4. Karyawan training tahun 2019-2021

- 1) Pada tahun 2020 berapa karyawan yang melakukan training ?
- 2) Pada tahun 2021 berapa karyawan yang melakukan training ?
- 3) Pada tahun 2022 berapa karyawan yang melakukan training ?

Tahun	Jumlah Karyawan	Jumlah Training
2020	67	0
2021	57	5
2022	69	7

5. Perputaran Karyawan Tahun 2019-2021

- 1) Pada awal tahun 2020 berapa total karyawan ?
- 2) Pada awal tahun 2021 berapa total karyawan ?
- 3) Pada awal tahun 2022 berapa total karyawan ?
- 4) Pada awal tahun 2020 ada berapa karyawan yang masuk ?
- 5) Pada awal tahun 2021 ada berapa karyawan yang masuk ?
- 6) Pada awal tahun 2022 ada berapa karyawan yang masuk ?
- 7) Pada awal tahun 2020 ada berapa karyawan yang keluar?
- 8) Pada awal tahun 2021 ada berapa karyawan yang keluar?
- 9) Pada awal tahun 2022 ada berapa karyawan yang keluar?

Tahun	Karyawan Pada Awal Tahun	Karyawan Masuk	Karyawan Keluar	Karyawan Pada akhir tahun
2020	72	2	7	67
2021	67	2	12	57
2022	57	14	2	68

TIMIKA 08 MARET 2023

Diketahui
Manajer HRD



ELFRIDA IDAYANI SILALAH